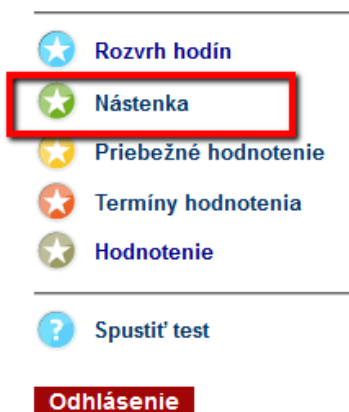
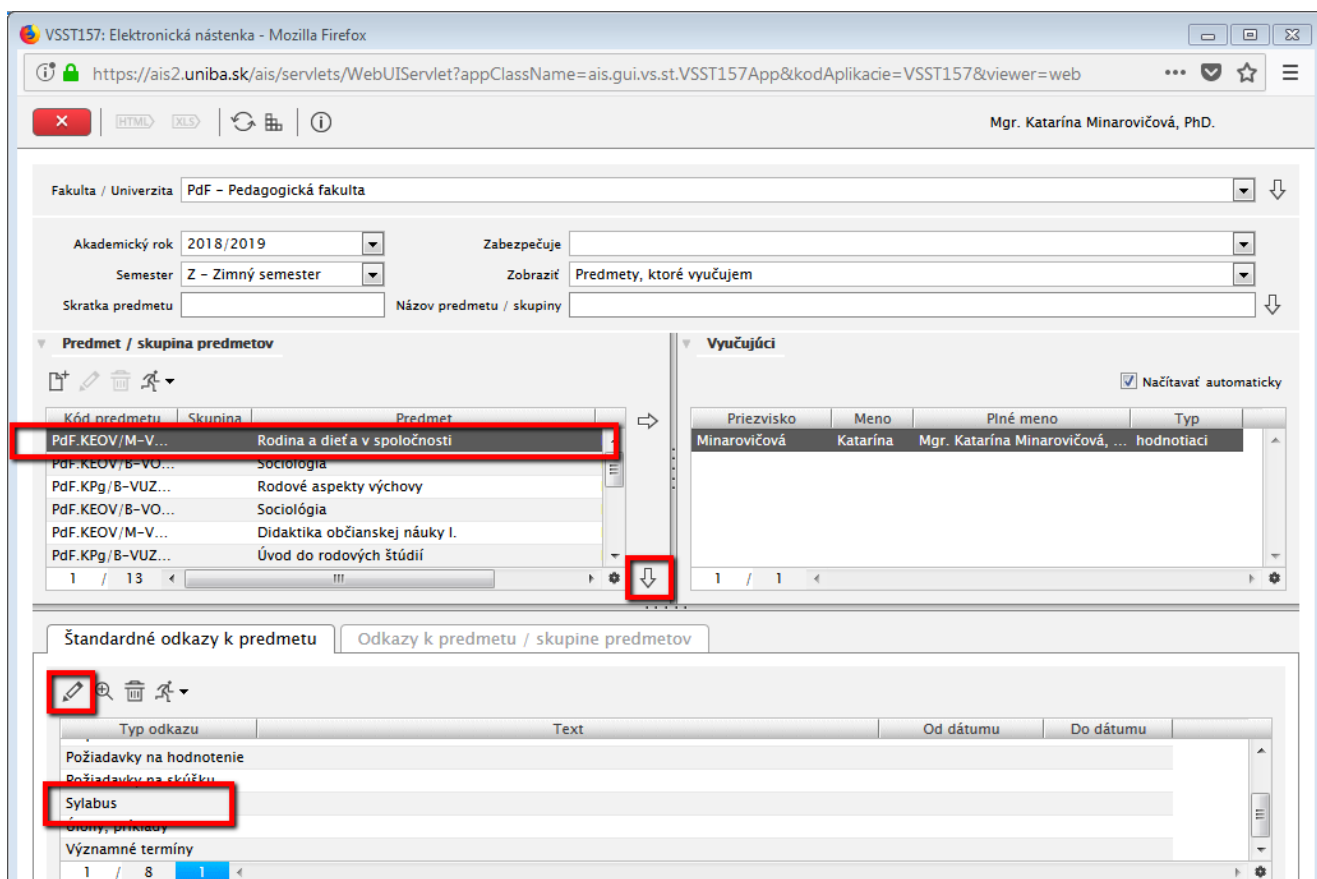


Nástenka predmetu v AIS2

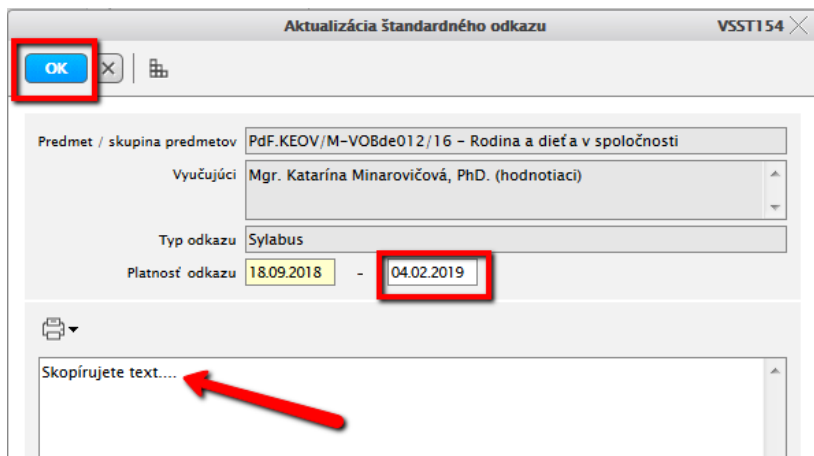
- Po prihlásení sa do AIS2 zvolíme rýchly odkaz *Nástenka* (VSST157 Elektronická nástenka).



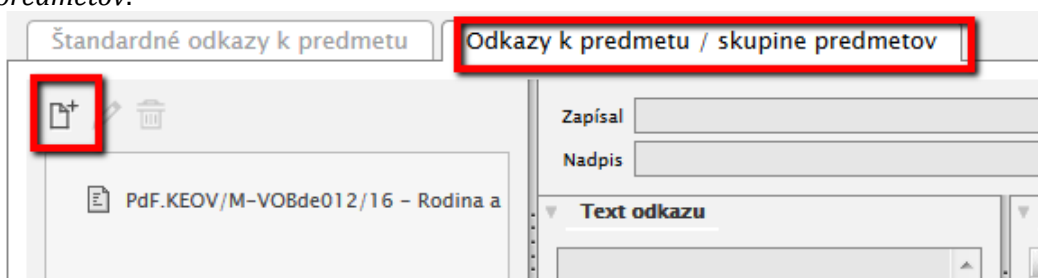
- Vyplnenie sylabu k predmetu.** Zvolíme *akademický rok, semester, zobrazit' predmety, ktoré vyučujem*. V ľavej časti *Predmet, skupina predmetov* zvolíte riadok s predmetom, ku ktorému chcete vyplniť sylabus alebo odkaz. V pravej časti *Vyučujúci* vyberte svoje meno a načítajte . Zvolíte kartu *Štandardné odkazy k predmetu*. Kliknite na riadok, ktorý chcete upraviť – *syllabus, odporúčaná literatúra, požiadavky na hodnotenie,...* a kliknite na



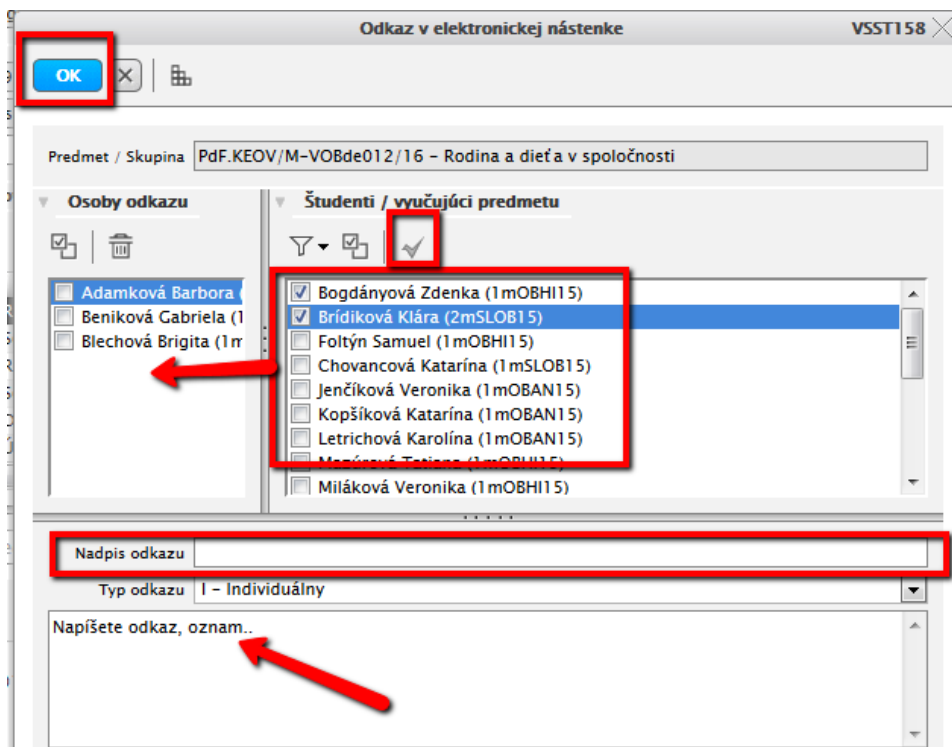
- Skopírujte text sylabu. *Platnosť odkazu* do.. môžete nastaviť na posledný deň semestra (voliteľná možnosť). Potvrďte stlačením OK.



- Jednotlivé **odkazy môžeme vytlačiť** zvolením riadku (syllabus, odporúčaná literatúra,..) a stlačením . Ponúkne sa možnosť vytlačiť odkaz .
- Zasielanie odkazov** k predmetu zapísaným študentkám/štvudentom: v časti *Predmet/skupina predmetov* vyberieme riadok s predmetom. Načítame a zvolíme kartu *Odkazy k predmetu/skupine predmetov*.



Klikneme na a pridáme odkaz k predmetu:



Vyznačíme , ktorým študentkám/štvudentom chceme zaslať správu a výber potvrdíme tlačidlom . Vybraní študenti sa zobrazia v ľavej časti *Osoby odkazu*. V spodnej časti vyplníme *Nadpis odkazu*. Zvolíme *Typ odkazu* a do spodného okna napíšeme odkaz. Odošleme potvrdením tlačidla OK.